

PATVIRTINTA

Šilalės rajono savivaldybės sveikatos centro
direktoriaus 2026 m. kovo 31 d. įsakymu
Nr. V-

ŠILALĖS RAJONO SAVIVALDYBĖS SVEIKATOS CENTRO DARBUOTOJŲ, SUSIDŪRUSIŲ SU KORUPCINIO POBŪDŽIO VEIKA, ELGESIO TAISYKLĖS

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Šilalės rajono savivaldybės sveikatos centro (toliau – Sveikatos centras) darbuotojų, susidūrusių su korupcinio pobūdžio veika, elgesio taisyklės (toliau – Taisyklės) prisideda prie antikorupcinės aplinkos formavimo reglamentuojant veiksmus kuomet darbuotojams mėginama atsilyginti pinigais ir kitomis materialiomis vertybėmis ar susiduriama su kitokia korupcinio pobūdžio nusikalstama veika.

2. Taisyklėse naudojamos sąvokos ir apibrėžimai:

2.1. **Korupcinio pobūdžio nusikalstama veika** – kyšininkavimas, prekyba poveikiu, papirkimas, kitos nusikalstamos veikos, jeigu jos padarytos viešojo administravimo sektoriuje arba teikiant viešąsias paslaugas siekiant sau ar kitiems asmenims naudos.

2.2. **Sveikatos centro darbuotojas** (toliau – Darbuotojas) – Sveikatos centre pagal darbo sutartį dirbantis asmuo.

2.3. **Įgaliotasis darbuotojas** – Darbuotojas, Sveikatos centro direktoriaus įsakymu paskirtas atsakingu už korupcijai atsparios aplinkos kūrimą Sveikatos centre.

2.4. Kitos Taisyklėse vartojamos sąvokos yra suprantamos taip, kaip jos apibrėžtos Lietuvos Respublikos korupcijos prevencijos įstatyme, Lietuvos Respublikos baudžiamajame kodekse ir kituose Lietuvos Respublikos teisės aktuose.

II SKYRIUS VEIKSMAI SUSIDŪRUS SU KORUPCINIO POBŪDŽIO VEIKA

3. Darbuotojai savo elgesiu turi demonstruoti skaidrumo ir profesionalumo kultūrą bei atsiriboti nuo „atsidėkojimo“ materialiai išraiškų iš pacientų ar jų artimųjų.

4. Kategoriškai draudžiama priimti pinigus ar kitokias vertingas dovanas.

5. Esminis principas, kuomet mėginama kitaip materialiai „atsidėkoti“ (pvz., gėlėmis, saldumynais ir pan.) yra nepasilikti siūlomų vertybių asmeniškai. Jeigu atsidėkojimo tikslais yra primygtinai siūlomi mažos vertės materialūs daiktai, matant, jog to nepriėmimas galėtų sukelti konfliktą ar pabloginti paciento būklę, siūlomos dovanos yra priimanamos, tačiau paliekamos bendrose, tiek pacientams, tiek darbuotojams prieinamose, patalpose. Taip yra atskiriamas subjektyvus ir objektyvus paciento padėkos komponentai bei nėra įsipareigojama konkrečiam asmeniui teikti išskirtinį dėmesį kitu atveju, savo ruožtu atsiribojant nuo korupcinio (įpareigojančio) padėkos elemento.

6. Konkreti veiksmų seka susidūrus su mėginimu atsilyginti pinigais ar kitomis materialiomis vertybėmis pateikta priede Nr. 1.

7. Susidūrus su bet kokia kita korupcinio pobūdžio nusikalstama veikla, darbuotojai apie tai turi informuoti Sveikatos centro vadovybę.

III SKYRIUS BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

8. Gautus darbuotojų pranešimus reguliariai vertina įgaliotasis darbuotojas. Įvertinus gautą pranešimą ir pagrįstai įtariant ar nustačius korupcinio pobūdžio nusikalstamą veiką, įgaliotasis

darbuotojas apie tai informuoja Sveikatos centro direktorių bei atitinkamas institucijas (Sveikatos apsaugos ministeriją, Specialiųjų tyrimų tarnybą ar kt.).

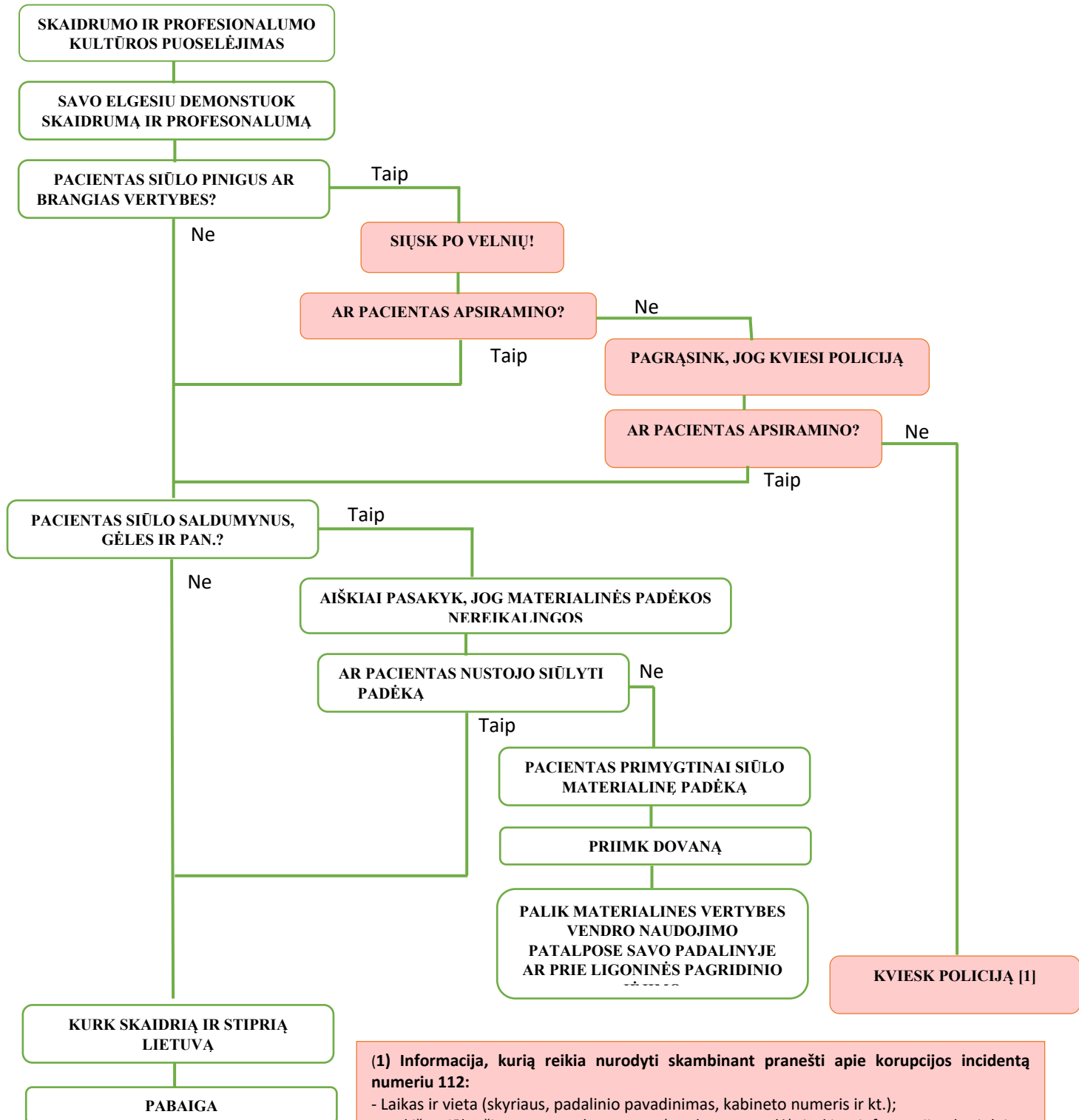
9. Rekomenduotinas pranešimo turinys skubios pagalbos tarnybų Telefono numeriu 112 apie galimai padarytą korupcinio pobūdžio nusikalstamą veiką pateiktas priede Nr. 2.

10. Jeigu nėra pakankamai įrodymų pagrįsti korupcinio pobūdžio nusikalstamą veiklą, sprendimai yra priimami individualiai išsigilinus į kiekvieną atvejį.

11. Naujai priimtiems darbuotojams kartu pateikiamos pasirašytinai susipažinti Taisyklės.

12. Atvejai, kuomet patvirtinamas Taisyklių nesilaikymas Darbuotojams pažeidžiant skaidrumo ir profesionalumo principus, be išimčių yra traktuojami kaip šiurkštūs darbo drausmės pažeidimai.

SVEIKATOS CENTRO DARBUOTOJŲ VEIKSMŲ SEKA, SUSIDŪRUS SU MĖGINIMU ATSILYGINTI PINIGAIS AR KITOMIS MATERIALIOMIS VERTYBĖMIS



(1) Informacija, kurią reikia nurodyti skambinant pranešti apie korupcijos incidentą numeriu 112:

- Laikas ir vieta (skyriaus, padalinio pavadinimas, kabineto numeris ir kt.);
- Pakištą siūlančio asmens duomenys (vardas, pavardė) ir kita informacija, kuri leistų identifikuoti asmenį;
- Darbuotojo duomenys (pareigos, vardas ir pavardė), kuriam buvo siūlomas kyšis;
- Kyšio dalykas (pinigai, vokas su nenustatytu turiniu, meno kūrinys, nuolaidų kuponas, kt.)

Šilalės rajono savivaldybės sveikatos centro
darbuotojų, susidūrusių su korupcinio pobūdžio
veika, elgesio taisyklių
2 priedas

**REKOMENDUOTINAS PRANEŠIMO TURINYS SKUBIOS PAGALBOS TARNYBŲ
TELEFONO NUMERIU 112 APIE GALIMAI PADARYTĄ KORUPCINIO POBŪDŽIO
NUSIKALSTAMĄ VEIKĄ**

1. Prieš kiek laiko (kada) įvyko arba tebevyksta veika (pvz.: reikalaujama atnešti kyšį, kyšio dalykas dar neperduotas ir kt.).
 2. Nurodyti planuojamos, vykdomos ar įvykdytos galimos korupcinio pobūdžio nusikalstamos veikos padarymo vietą: adresą, įstaigos pavadinimą, skyriaus pavadinimą, kabinetą ir kt.
 3. Planuojančio ar vykdančio galimą korupcinio pobūdžio nusikalstamą veiką asmens duomenys (vardas, pavardė). Kur šiuo metu yra ar gali būti šis asmuo (pvz.: vietoje, iš gydymo įstaigos pasišalino ir pan.). Nurodyti kitas aplinkybes, galinčias padėti identifikuoti šiuos asmenis bei asmenis, galinčius suteikti reikšmingos informacijos apie planuojamos, daromos ar padarytos galimos korupcinio pobūdžio nusikalstamos veikos aplinkybes.
 4. Asmens duomenys (vardas, pavardė) ir pareigos, kuriam siūlomas ar duotas kyšis (vadovas, padalinio vadovas, specialistas ar kt.).
 5. Koks kyšio dalykas (pinigai, vokus su nenustatytu turiniu, meno kūriny, nuolaidų kuponas, kt.). Jei įmanoma nustatyti vizualiai, neličiant kyšio dalyko, nurodyti jo galimą turtinę vertę.
 6. Pranešančio asmens apie planuojamą, daromą ar padarytą galimą korupcinio pobūdžio nusikalstamą veiką duomenys (vardas, pavardė), pareigos, kontaktiniai duomenys (telefono numeris, jei skiriais nuo telefono numerio, kuriuo pranešama apie nusikalstamą veiką).
-